



ใบมอบตัว
โรงเรียนดัดดรุณี จังหวัดฉะเชิงเทรา



เด็กหญิง/นางสาว **ปณิชา มิ่งขวัญ** ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ **4/1**

กลุ่มการเรียนรู้ ห้องเรียนพิเศษ IEP

เลขประจำตัว _____ เลขประจำตัวประชาชน 1 - 2 4 9 9 - 0 0 9 0 2 - 5 2 - 8

ชื่อผู้ปกครอง ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นางนันทนา มิ่งขวัญ

อาชีพ	ค้าขาย	รายได้	15,000	บาท/เดือน	เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็น	มารดา
-------	--------	--------	--------	-----------	---------------------------	-------

ที่อยู่ปัจจุบัน 28/4 ม.3 ต.หนองจอก อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา

สถานที่ทำงาน บ้าน

ขอทำใบมอบตัวนักเรียนให้ไว้ต่อผู้อำนวยการโรงเรียนดัดดรุณี

ด้วย (เด็กหญิง/นางสาว) **ปณิชา มิ่งขวัญ** ชื่อเล่น **ปาล์มมี่** สัญชาติ **ไทย** เชื้อชาติ **ไทย**

ศาสนา **พพร** เกิดวันที่ **24** เดือน **มิถุนายน** พ.ศ. **2551** จังหวัดที่เกิด **ฉะเชิงเทรา** โรคประจำตัว **ลมชัก**

หมู่เลือด - โรงเรียนเดิม ตั้ดตรณึ ตำบล หน้าเมือง อำเภอ เมือง จังหวัด ฉะเชิงเทรา

สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ☐ เรียนจบหลักสูตร ป.6 ☒ เรียนจบหลักสูตร ม.3

(กรอกชื่อสกุลบิดา-มารดาให้ตรงตามหลักฐานทะเบียนบ้านหรือสลิปบัตรของนักเรียน)

ชื่อ/สกุล บิดา (นาย)	นายราชนัน มิ่งขวัญ	อาชีพ	พนักงานบริษัท	รายได้	30,000	บาท/เดือน
----------------------	--------------------	-------	---------------	--------	--------	-----------

สถานที่ทำงาน บริษัทเทียนหยิยยน โทร 0822131978

ชื่อ/สกุล มารดา (นาง/นางสาว) **นางนันทนา มิ่งขวัญ** อาชีพ **ค้าขาย** รายได้ **15,000** บาท/เดือน

สถานที่ทำงาน บ้าน โทร 0650437292

สภาพภาพของ บิดา-มารดา ☒ อยู่ด้วยกัน ☐ แยกกันอยู่ ☐ อื่น ๆ -

ปัจจุบัน (เด็กหญิง/นางสาว) **ปณิษา มิ่งขวัญ** อาศัยอยู่บ้านเลขที่ **28/4** หมู่ **3**

ตำบล หนองจอก อำเภอ บางปะกง จังหวัด ฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ 24130 โทร 0650437292

สมัครเข้าเป็นนักเรียนในโรงเรียนดัดดรุณี ข้าพเจ้าจึงขอรับเป็นผู้ปกครองและขอรับรองว่าจะเป็นผู้คอยดักเตือนบุตร/หลานให้หมั่นศึกษาเล่าเรียนโดยสม่ำเสมอและประพฤติตนให้เรียบร้อยตามคำสั่งสอน ข้อบังคับและระเบียบวินัยของโรงเรียนทุกประการ ทั้งจะเป็นผู้สนับสนุนเกี่ยวกับทุนการศึกษาและอุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอ และถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนยินดีส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียนทุกประการและเต็มใจมอบบุตร/หลานให้เข้าเป็นนักเรียนโรงเรียนดัดดรุณีตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ(เขียนตัวบรรจง) ผู้ปกครองมอบตัวนักเรียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกของกรรมการ (ข้อมูลชื่อผู้ปกครองนักเรียนและชื่อผู้ปกครองมอบตัวนักเรียนต้องเป็นชื่อคนเดียวกัน)

กรุณาตรวจสอบและจัดเรียงเอกสารให้ครบตามลำดับ ดังนี้

- ☐ 1. ใบมอบตัว
 - ☐ 2. สำเนา ปพ.1 (6 ภาคเรียน ระบุ จบการศึกษาระดับประถมศึกษา ป.6/ภาคบังคับ ม.3)
 - ☐ 3. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน
 - ☐ 4. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา
 - ☐ 5. สำเนาทะเบียนบ้านมารดา
 - ☐ 6. สติบัตรนักเรียน (กรณีไม่มีทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดา)

ลงชื่อ _____ ครรับมอบตัวนักเรียน